



Seminarinformation

Durchführungsort: Hille & Christl
Kirchstraße 8
34497 Korbach

Modul	Inhalt	Zeitlicher Umfang
I	Erarbeitung des KOMpetenzPASS	20 U- Stunden
II	Gesundheitsmanagement	20 U- Stunden
III	Bewerbungsmanagement-/Strategie	5 Zeit - Stunden
IV	Kommunikationstraining	4 Zeit - Stunden

Zielsetzung, Zielgruppe

Zielsetzung	Integration in den ersten Arbeits-/ausbildungsmarkt. Einstieg bzw. Wiedereinstieg in den Beruf/Ausbildung zu realisieren.
Zielgruppe	Kundeninnen und Kunden der Agentur für Arbeit, Berufsrückkehrerinnen und Berufsrückkehrer, Teilzeitarbeitsuchende und andere Wiedereinsteigerinnen und Wiedereinsteiger nach Berufsunterbrechungen aus allen Berufsbereichen.

Weitere Informationen erhalten Sie

Johanna Hille-Christl
Tel.: 05631 63342
e-mail: hille.christl@t-online.de



Erarbeitung des KOMpetenzPASS

- Stärken erkennen und beruflich nutzen, Stärkung der eigenen Ressourcen (**Empowerment**)
- Berufsfeldübergreifende Handlungskompetenzen

Gesundheitsmanagement

- arbeitsbedingte körperliche Belastungen (Vorbeugung und Reduzierung arbeitsbedingter Belastungen des Bewegungsapparates)
- psychosoziale Belastung, Stress (Förderung individueller Kompetenzen der Stressbewältigung am Arbeitsplatz, gesundheitsgerechte Mitarbeiterführung)
- Persönliche Leistungskurve erkennen

Bewerbungsmanagement-/Strategie

- Erstellen einer Bewerbungsmappe nach aktuellen Standards
- Neue Bewerbungsformen (z. B. Online, E-Mail)
- Möglichkeiten der Kontaktaufnahme (Telefonisch, Initiativ)
- Bedeutung persönlicher Netzwerke
- Fremdwahrnehmungsprozesse (Wie wirke ich auf andere)
- Vorbereitung und Training auf mögliche Bewerbungs- und Auswahltestverfahren
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Organisation z. B der Kinderbetreuung

Kommunikationstraining/Konfliktmanagement

- Einführung in die Themenzusammenhänge Kommunikation und Konfliktmanagement
- Grundannahmen der Kommunikation (Paraverbale und nonverbale Kommunikation)
- Gelingende Kommunikation
- Bewerbungsgespräch und Präsentationstechniken (Vorbereitung auf „kritische“ Fragen, Vermeidung typischer Fehler, adäquate Garderobe)
- Fremdwahrnehmungsprozesse (Wie wirke ich auf andere)
- Konflikterkennung (Konfliktarten, Konfliktformen, Eskalationsstufen)
- Konfliktlösungsmöglichkeiten (Konfliktvermeidung, -vorbeugung, -minderung, -lösung, Win-Win-Modelle)